

講習会用端末機設定ヒアリングシート

講習会名：

開催日：

開催団体：

※FOCUS委託講習会の場合は「FOCUS」と記載してください

1. 講習会で使用するアプリケーション

- ・講習会端末上で使用するアプリケーション

なし

あり [アプリ名]

- ・FOCUSスパコン上で使用するアプリケーション

なし

あり [アプリ名]

- ・外部リソース上で使用するアプリケーション

なし

あり [アプリ名]

2. 【事前/当日設定】講習会端末機の設定変更

講習会当日利用する実習端末機にソフトウェアのインストールやファイルの保存等が必要な場合は、事前準備（端末利用室での設定or当日設定）が必要です。

設定変更不要（プレインストールされているアプリのみを利用する）

事前に変更する 事前準備日*1：

ソフトウェアを事前にインストールする（3.を回答してください）

配布資料を事前に端末機に保存する*2（4.を回答してください）

その他の作業を希望する（以下内容を記載してください）

当日に変更する（当日変更内容は講習会終了後削除されます）

配布資料を当日に端末機に保存する*2（4.を回答してください）

その他の作業を希望する（以下内容を記載してください）

【注意事項】

*1 予約状況確認のうえ事前準備日（端末利用室利用日）を指定してください。

（財団にて代理予約するためポータル等で申請する必要はありません）

なお、起動イメージの更新は月1回（参照：定期イメージ更新日）実施します。

事前準備作業は、開催日より前の定期イメージ更新日までの日程で実施してください。

・ 端末利用室予約状況

<https://www.j-focus.jp/cal/room1.html>

・ 定期イメージ更新日

https://www.j-focus.jp/uploads/trainingroom/trainingroom_Image-update.pdf

*2 端末毎に違う設定（端末個別にライセンスファイルを配置する等）は事前作業ではできません。

実習室の利用当日（もしくは前日：要別途実習室予約）、端末毎に設置してください。

3. 端末機へアプリ等を事前インストールする

*アプリが複数ある場合は、本ページをコピーして記載してください

- ・アプリケーション名：

- ・バージョン :

- ・インストールに必要なディスク空き容量： GB

- ・インストールメディア

USB接続メディア(USBメモリ,外付けストレージ等)

インターネット上からダウンロード

その他	
-----	--

- ・インストールパス

他団体と区別するため団体名等のフォルダ配下にインストールしてください

C:\Seminar\Programs\

- ## ・インストール時の権限

一般ユーザ権限

管理者(Administrator)権限

- ・インストール中の再起動

あり

なし

- ・ライセンス形態

フリーソフトウェア

ノードロックライセンス

フローティングライセンス

- ・ライセンスサーバのホスト名又はIPアドレス：

- ・ポート番号: TCP UDP

- ・その他特記事項

4. 講習用端末機へのデータを配布する

- ・事前配布

- ・設問3にて事前準備日を指定してください。
- ・データの設置先にはローカルフォルダ(C:\Seminar\LocalData)をご利用ください。
【注意点】保存したデータは年度内削除されません。

- ・当日配布

- ・データの設置先はネットワーク共有フォルダ(C:\Seminar\Data)をご利用ください。
- ・端末毎に異なるファイルを設定の場合や配布資料準備が開催直前の場合は当日（もしくは前日（要：実習室予約））に作業してください。
（例）講習会当日の資料を配置
 端末個別にライセンスファイルを配置する
 端末個別にSSH秘密鍵を配置する
 講師端末と受講者端末の一時的なデータ交換
【注意点】端末に当日保存/生成されたデータは再起動で自動的にリセットされすべて削除されます。

- ・配布作業日

事前配布：2.で回答の事前準備日に作業
講習会開催当日に配布作業

- ・講習用端末機に配布するデータの内容（講習会資料、サンプルデータ、等）

- ・端末毎の差異：

全端末に同じファイルを置く
端末毎に違うファイルを置く

- ・利用メディア

USB接続メディア(USBメモリ,外付けストレージ等)
インターネット上からダウンロード
その他

- ・データの配布方法：

当日配布（ネットワーク共有フォルダ C:\Seminar\Data）
事前設置（ローカルフォルダ C:\Seminar\LocalData）

他団体と区別するため上記フォルダの下に団体名等のフォルダを作成し、配置してください。
以下に作成するフォルダ名を記載してください。

- ・その他特記事項：